



宁夏回族自治区文化馆“清凉宁夏”广场文化活动舞台
设备更新项目

货物类政府采购竞争性磋商文件

采购人：宁夏回族自治区文化馆

采购代理机构：宁夏浩亿顺项目管理有限公司

2024 年 9 月

目录

第一章 磋商邀请

第二章 供应商须知前附表

第三章 供应商须知

第四章 项目说明和采购需求

第五章 评审程序、方法及标准

第六章 政府采购合同主要条款

第七章 响应文件格式

第一章 磋商邀请

竞争性磋商公告

一、项目基本情况

1. 政府采购计划编号：2024NCZ002871
2. 项目名称：宁夏回族自治区文化馆“清凉宁夏”广场文化活动舞台设备更新项目
3. 项目编号：HYS2024-ZC0017
4. 采购方式：竞争性磋商
5. 预算金额（元）：600000.00 元
6. 最高限价（如有）：600000.00 元

宁夏回族自治区文化馆“清凉宁夏”广场文化活动舞台设备更新，为更好的推进活动，采购小型有源线阵音响，合唱话筒，灯光，灯控台，调音台，舞台，观众座椅一批，具体详见采购文件第四章项目说明和采购需求。

7. 合同履行期限：自合同签订之日起 20 日内完成供货及安装。

8. 本项目（是/否）接受联合体投标：否

二、申请人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定，应提供以下材料：

- 1.1 提供在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织的营业执照（或事业单位法人证书，或社会团体法人登记证书），如投标供应商为自然人的需提供自然人身份证明；

- 1.2 法人授权委托书、法人及被授权人身份证复印件（法定代表人直接投标可不提供，但须提供法定代表人身份证复印件）；

- 1.3 提供具有良好商业信誉和健全的财务会计制度的承诺函；

- 1.4 提供履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料；
- 1.5 具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的承诺函；
- 1.6 提供参加采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；（提供《资格承诺函》）。

2、供应商在中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）未被列入政府采购严重违法失信行为记录名单，在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单。

3. 本项目（是/否）专门面向中小微企业：是。

4. 合格投标人的其他资格要求：

本项目为专门面向中小企业预留项目，投标供应商须提供《中小企业申明函》（货物类：提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造）。

三、获取磋商文件

时间：2024-09-04 至 2024-09-11（提供期限自本公告发布之日起不得少于5个工作日），每天上午 00：00 至 12:00，下午 12:00 至 24:00（北京时间，法定节假日除外）

地点：中国政府采购网、宁夏回族自治区政府采购网、中世 e 招电子交易平台

方式：电子下载

售价：0 元

四、响应文件提交

截止时间：2024-09-18 09:00（北京时间）（从磋商文件发出之日起至供应商提交首次响应文件截止之日止不得少于10日）

地点：中世 e 招电子交易平台（政府采购交易系统）

五、公告期限

自本公告发布之日起3个工作日。

六、其他补充事宜

请贵单位于规定时间内登录中世 e 招电子交易平台进行网上报名。

(1) 供应商应首先在中世 e 招电子交易平台办理注册，注册成功后，供应商用 CA 锁登录交易系统进行网上报名，即可下载磋商文件。

(2) 未在规定时间内按以上程序进行网上报名登记及下载磋商文件的投标供应商，投标一律不予接收。

(3) 系统实行 CA 锁认证安全登录管理，请及时将软硬件升级更新至最新版本，办理 CA 锁、制作电子标书等业务，请加入 QQ 群（667386925）进行系统操作及业务咨询。CA 锁办理及业务咨询地点：中世 e 招电子交易平台，联系电话：0951-8303983，或咨询西部安全认证中心有限责任公司，联系电话：4007188588。

注：请各投标供应商在开标前随时关注相关网站“澄清/变更”公告栏。项目有可能进行时间或内容上的调整，调整内容只在“澄清/变更”公告栏中以公告形式公示。如因自身原因未及时关注招标公告或变更（澄清、补充等）公告从而导致投标失败，后果自行承担。

七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系

1. 采购人信息

名称：宁夏回族自治区文化馆

联系人：刘刚

地址：银川市文化东街 8 号

联系方式：0951-6071076

2. 采购代理机构信息

名称：宁夏浩亿顺项目管理有限公司

项目负责人：董晓莉

地址：宁夏贺兰工业园区虹桥南街以西天鹅湖小镇 192 号楼

1606 室

联系方式：0951-8539790

代理机构：宁夏浩亿顺项目管理有限公司

2024-09-03

第二章 供应商须知前附表

本表是项目的具体资料，是对供应商须知的具体补充和修改，如有矛盾，应以本表为准。

序号	内容
1	项目名称：宁夏回族自治区文化馆“清凉宁夏”广场文化活动舞台设备更新项目 合同履行期限：自合同签订之日起 20 日内完成供货及安装。
2	采购人：宁夏回族自治区文化馆 联系人：刘刚 地 址：银川市文化东街 8 号 电 话：0951-6071076
3	采购代理机构：宁夏浩亿顺项目管理有限公司 地址：宁夏贺兰工业园区虹桥南街以西天鹅湖小镇 192 号楼 1606 室 项目负责人：董晓莉 电话：0951-8539790 邮箱：/
4	合格投标人的资格要求（证明材料）： 1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定，应提供以下材料： 1.1 提供在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织的营业执照（或事业单位法人证书，或社会团体法人登记证书），如投标供应商为自然人的需提供自然人身份证明；

	<p>1.2 法人授权委托书、法人及被授权人身份证复印件（法定代表人 直接投标可不提供，但须提供法定代表人身份证复印件）；</p> <p>1.3 提供具有良好商业信誉和健全的财务会计制度的承诺函；</p> <p>1.4 提供履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料；</p> <p>1.5 具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的承诺函；</p> <p>1.6 提供参加采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；（提供《资格承诺函》）。</p> <p>2、供应商在中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）未被列入政府采购严重违法失信行为记录名单，在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单。</p> <p>3. 本项目（是/否）专门面向中小微企业：是</p> <p>4. 合格投标人的其他资格要求：</p> <p>本项目为专门面向中小企业预留项目，投标供应商提供《中小企业申明函》（货物类：提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造）。</p>
5	<p>专门面向中小微企业：（专门面向中小企业采购，供应商需出具《中小企业申明函》，未出具或未按规定填写不完整的（如产品制造商不全等），视为未提供《中小企业申明函》，专门面向中小企业采购的项目或者采购包，中小企业不再执行价格评审优惠扶持政策。）</p>
6	<p>根据工信部联企业〔2011〕300号文件；本项目所属行业为：工业</p>

7	是否允许联合体投标： <input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否
8	联合体的其他资格要求：（如不允许联合体投标，不填写）
9	项目预算金额：600000.00 元；最高限价：600000.00 元（如有）
10	报价方式： <input checked="" type="checkbox"/> 总价 <input type="checkbox"/> 单价 <input type="checkbox"/> 费率 <input type="checkbox"/> 折扣
11	<p>投标保证金：0 元</p> <p>缴纳时间：投标截止时间前</p> <p>投标保证金缴纳方式：根据《自治区财政厅关于强化信用评价结果应用规范政府采购项目保证金管理有关事项的通知》（宁财〔采发〔2022〕351 号），对在我区参与政府采购信用评价且信用等级为 A 级的投标供应商，无需缴纳投标保证金，但投标时应将宁夏回族自治区政府采购网展示的 A 级信用等级截图作为信用保证证明；未参与我区政府采购信用评价或初次在宁夏参与政府采购活动的供应商，信用等级可视为 A 级，享受免收投标保证金政策。</p> <p>信用等级为 A 级以下的投标供应商，投标保证金应当以下列方式缴纳：1. 投标保证金应当以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交。2. 鼓励使用公共资源交易金融服务系统电子保函（保单），如使用线下投标保函须在磋商响应文件（电子）提交截止时间前将投标保函纸质原件递交至开标现场，并将投标保函扫描件附在磋商响应文件中。（注：保函有效期应与投标有效期一致或长于投标有效期，否则视为无效投标。）</p>
12	<p>是否组织现场考察或者召开答疑会：<input type="checkbox"/>是<input checked="" type="checkbox"/>否</p> <p>组织现场考察或者召开答疑会相关要求：/</p>

13	磋商有效期：提交响应文件截止之日起 60 自然日（日历日）
14	响应文件（电子/纸质）提交截止时间：2024-09-18 09:00 响应文件提交地点：中世 e 招电子交易平台
15	磋商时间：同响应文件（电子/纸质）提交截止时间 磋商地点：同响应文件提交地点
16	核心产品：有源线阵列音箱
17	是否需要提供样品：否（是、否） 提供样品要求包括：（样品的制作标准和要求、接收及退还，样品检测报告，检测机构、检测内容等内容）
18	推荐成交候选人的数量：3
19	采购人是否委托磋商小组直接确定成交供应商： <input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 本项目磋商小组由 3 人组成，评委专家 2 人，评委专家从专家库内随机抽取，采购方评委 1 人。
20	是否提交履约保证金： <input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否 履约保证金金额：合同总价的/（不得超过政府采购合同金额的 5%） 提交履约保证金的时间：签订合同前/自然（日历）日 履约保证金有效期：自合同生效之日起至合同约定的中标或成交供应商主要义务履行完毕止， 履约保证金提交方式：/
21	是否收取招标代理费： <input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 是否由中标供应商缴纳招标代理费： <input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 招标代理费：收费标准参照《招标代理服务收费管理暂行办法》（计价格〔2002〕1980 号）和《国家发展改革委关于降

	<p>低部分建设项目收费标准规范收费行为等有关问题的通知》（发改价格〔2011〕534号）规定计取。</p> <p>收取形式：对公转账,开户名：宁夏浩亿顺项目管理有限公司，开户行：工行宁夏银川西夏支行营业室，账号：2902004119200138180。</p> <p>收取时间：中标（成交）通知书发出之日起5日内。</p>
22	<p>供应商认为采购文件、采购过程和中标结果使自己的合法权益受到损害的，应当在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，一次性向采购人或采购代理机构提出质疑。供应商对采购人、采购代理机构的质疑答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定时间内作出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内向采购人同级采购监管部门投诉。</p>
23	<p>本项目是否属于政府采购合同线上信用融资管理规定办理融资业务的范围：是（是、否）根据《宁夏回族自治区政府采购合同信用融资管理办法》（宁财规发〔2021〕10号）要求，凡在宁夏回族自治区境内注册的中小微企业，不分政府采购项目的资金性质（含财政性资金和单位自有资金）、不分合同金额，在取得政府采购中标通知书及合同后，均可办理融资业务。具体融资事宜请登录“宁夏回族自治区政府采购网”政府采购合同线上融资系统查询办理。</p>
其他补充事项：	
1	<p>其他政府采购政策：</p> <p>1、残疾人福利性单位提供《残疾人福利性单位声明函》，视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。</p>

	<p>2、监狱企业提供《监狱企业声明函》，视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。</p>
2	<p>电子开评标：供应商须携带制作电子投标(响应)文件的 CA 锁在投标(响应)文件递交截止时间前至磋商地点，现场进行解密并磋商。电子响应文件要求：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 本项目必须网上电子标，参与本项目的供应商必须获得电子交易平台安全证书(CA 锁)及电子签章，且安全证书(CA 锁)在有效期内。CA 锁代办及业务咨询地点：中世 e 招电子交易平台，联系电话：0951-8303983。 2. 电子标书制作及递交等有关操作见中世招网上下载专区栏目供应商操作手册，网址：https://nxzbtb.com.cn、供应商服务 QQ 群：373236413。 3. 供应商在获取采购文件后应立即以模拟数据填写投标（响应）文件(开标览表等)，进行电子盖章，进入“我的投标”界面进行文件上传，以检测其电子投标机器环境是否正常，如有问题请在供应商服务 QQ 群中反馈并获得技术支持。如在临近开标的 48 小时内发现电子投标机器环境有问题，导致技术支持无法在投标截止前解决其问题而影响电子投标的，供应商须自行承担相应责任。 4. 供应商投标文件中的相关扫描件应保证清晰度，无法辨认的评审时受到影响的，由供应商承担相应责任。 5. 供应商应充分考虑到网上电子标会发生的故障和风险。对发生的任何故障和风险造成供应商投标内容不一致或利益受损或投标失败的，采购人及采购代理机构不承担任何责任。

	<p>6. 电子标解密：按电子标系统规定程序进行，供应商解密。</p> <p>7. 多轮报价方式：持 CA 锁在交易系统内进行磋商多轮报价（请供应商自行准备电脑设备远程进行磋商报价）。</p>
3	<p>纸质响应文件：本次投标须在开标现场提供纸质响应文件 4 份，投标供应商应将上传的电子响应文件直接双面打印，采用胶印装订成册，密封递交，要保证纸质响应文件与电子交易平台上传的电子响应文件的一致，本项目为电子招投标项目，以交易系统上传电子版响应文件为准，纸质版响应文件仅作为资料存档使用。</p>
4	<p>根据工信部联企业〔2011〕300 号文件；本项目所属行业为：工业。</p>

第三章 供应商须知

(一) 总则

1. 采购人、采购代理机构及磋商供应商

1.1 采购人：是指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。

1.2 采购代理机构：是指集中采购机构或从事采购代理业务的社会中介机构。

1.3 磋商供应商：是指响应磋商文件的法人、非法人组织或者自然人。
潜在磋商供应商：以磋商文件规定的方式获取本项目磋商文件的法人、非法人组织或者自然人。

1.4 供应商及其响应的服务、货物须满足以下条件：

1.4.1 具备《中华人民共和国政府采购法》第二十一条、第二十二条关于供应商条件的规定。

1.4.2 以磋商文件规定的方式获得了本项目的磋商文件。

1.4.3 符合本项目合格供应商的其他资格要求

1.4.4 若本项目专门面向中小企业采购的，如供应商所投产品为非中小企业制造，其响应将被认定为**响应无效**。

1.5 如本项目允许联合体投标，对联合体规定如下：

1.5.1 两个及以上供应商可以组成一个响应联合体，以一个供应商的身份投标。

1.5.2 联合体各方均应符合本须知 1.4.1 的规定。

1.5.3 采购人根据采购项目对投标人的特殊要求，联合体中至少应当有一方符合相关规定。

1.5.4 联合体各方应签订共同响应协议，明确约定联合体各方承担的

工作和相应的责任，并将共同响应协议作为响应文件的内容提交。

1.5.5 大中型企业、其他自然人、法人或者非法人组织与小型、微型企业组成联合体共同参加的，共同响应协议中应写明小型、微型企业的协议合同金额占到共同响应协议投标总金额的比例。

1.5.6 以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加本项目同一合同项下的响应，否则相关响应将被认定为**响应无效**。

1.6 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商参与本项目同一合同项下的响应的，其相关响应将被认定为**响应无效**。

1.7 为本项目提供过整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加本项目上述服务以外的其他采购活动。否则其响应将被认定为**响应无效**。

1.8 **其他响应无效情形：无。**

1.9 在政府采购活动中，采购人员及相关人员与供应商有下列利害关系之一的，应当回避：

1.9.1 参加采购活动前3年内与供应商存在劳动关系。

1.9.2 参加采购活动前3年内担任供应商的董事、监事。

1.9.3 参加采购活动前3年内是供应商的控股股东或者实际控制人。

1.9.4 与供应商的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系。

1.9.5 与供应商有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

1.9.6 供应商认为采购人员及相关人员与其他供应商有利害关系的，可以向采购人或者采购代理机构书面提出回避申请，并说明理由。采购人或者采购代理机构应当及时询问被申请回避人员，有利害关系的被申请回避人员应当回避。

2. 资金来源

本项目的采购人已获得足以支付本次磋商后所签订的合同项下的资金。

3. 投标费用

不论结果如何，供应商应承担所有与磋商有关的费用。

（二）磋商文件

4. 磋商文件构成

4.1 磋商邀请

4.2 供应商须知前附表

4.3 供应商须知

4.4 项目说明和采购需求

4.5 评审程序、方法及标准

4.6 政府采购合同主要条款

4.7 响应文件格式

5. 磋商文件的澄清与修改

5.1 采购人、采购代理机构可以对已发出的磋商文件等进行必要的澄清或者修改。澄清或者修改的内容为磋商文件的组成部分。澄清或者修改应当在原公告发布媒体上发布澄清公告。

5.2 磋商文件中有不一致的，有澄清的部分以最终的澄清更正内容为准；未澄清的，以供应商须知前附表为准；供应商须知前附表不涉及的内容，以编排在后的最后描述为准。

5.3 供应商应及时关注本项目原公告发布媒体上发布的澄清公告或修改内容并自行下载，采购人、采购代理机构不再另行通知。

5.4 其他：无

6. 响应截止时间的顺延

6.1 为使供应商有足够的时间对磋商文件的澄清或者修改部分进行研究而准备或因其他原因,采购人将依法决定是否顺延响应截止时间。顺延变更公告应当在原公告发布媒体上发布。

6.2 供应商应及时关注本项目原公告发布媒体上发布的变更公告,采购人、采购代理机构不再另行通知。

7. 其他事项

7.1 供应商应认真阅读磋商文件所有的事项、格式、条款和技术规范等。如供应商没有按照磋商文件要求提交全部资料,或者响应文件没有对磋商文件的实质性要求做出响应,其响应将被认定为**响应无效**。

(三) 响应文件的编制

8. 响应范围及文字、计量单位要求

8.1 供应商应当对磋商文件中所列的所有内容进行投标,如仅响应部分内容,其响应将被认定为**响应无效**。

8.2 无论磋商文件中是否要求,供应商所投服务及伴随的货物和工程均应符合国家强制性标准。

8.3 响应文件应使用规范汉字书写(专有名词须加注中文解释),并采用通用的图形符号,不得出现与常规书写格式不符的内容。

8.4 除磋商文件中有特殊要求外,响应文件中所使用的计量单位,应采用中华人民共和国法定计量单位。

9. 响应文件的组成

供应商应完整地按照磋商文件提供的响应文件格式及要求编写响应文件,对其响应文件的真实性与准确性负责,成交后,其响应文件将作为合同的组成部分。

10. 供应商资格证明文件

10.1 供应商应在响应文件提交证明其有资格参加磋商的证明文件，证明文件见《供应商须知前附表》。

10.2 磋商文件要求供应商应提交的其它资格证明文件，应提交的其它资格证明文件见《供应商须知前附表》。

10.3 除本须知要求的资格证明文件外，如国家法律法规对市场准入有要求的还应提交相关资格证明文件。

10.4 其他：无

11. 证明响应标的的合格性和符合磋商文件规定的技术文件

11.1 供应商应提交证明文件，证明其响应标的符合磋商文件规定。该证明文件是响应文件的技术文件。

11.2 上款所述的证明文件，可以是文字资料、图纸和数据。

11.3 本条所指证明文件不包括对磋商文件相关部分的文字、图标的复制。

12. 投标报价

12.1 供应商的报价应当包括满足本次磋商全部采购需求所应提供的服务，以及伴随的货物和工程。所有响应均应以人民币报价。

12.2 供应商应在价格明细表上标明响应服务及相关货物、工程（如适用）和总价，并由法定代表人或其授权代表签署。

13. 响应保证金

13.1 保证金是磋商文件的组成部分。本项目要求供应商提交响应保证金的，应当在磋商文件中明确保证金的数额及缴纳形式。

13.2 供应商未在规定时间内缴纳保证金或保证金数额不足以及未按磋商文件规定交纳保证金的，其响应将被认定为**响应无效**。

13.3 采购人或者采购代理机构应当自成交通知书发出之日起5个工

作日内退还未成交供应商的响应保证金；自采购合同签订之日起5个工作日内退还成交供应商的响应保证金。

13.4 供应商有下列情形之一的，保证金不予退还：

13.4.1 供应商在提交响应文件截止时间后撤回响应文件的；

13.4.2 供应商在响应文件中提供虚假材料的；

13.4.3 除因不可抗力或磋商文件认可的情形之外，成交供应商不与采购人签订合同的；

13.4.4 供应商与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；

13.4.5 磋商文件规定的其他情形。

14. 响应有效期

14.1 响应应在供应商须知前附表中规定时间内保持有效。响应有效期不满足要求的响应，其响应将被认定为**响应无效**。

14.2 因特殊原因，采购人或采购代理机构可在原响应有效期截止之前，要求供应商延长响应文件的有效期。供应商也可以拒绝延长响应有效期的要求，且不承担任何责任。

15. 响应文件的制作

15.1 供应商应按供应商须知前附表中的规定，准备和递交响应文件。电子响应文件需符合以下要求：

15.2 响应文件需由供应商的法定代表人或经其正式委托代理人按磋商文件规定在响应文件上签字并加盖公章。委托代理人须持有书面的“法定代表人授权委托书”，并将其附在响应文件中。未按磋商文件要求签署和盖章的响应文件，其响应将被认定为**响应无效**。

15.3 其他：无

（四）响应文件的递交

16. 响应文件的密封和标记

16.1 响应文件的制作应按照磋商文件的要求进行制作并递交。响应文件应当用不能被他人知悉或更换响应文件内容的方式密封。

16.2 纸质响应文件密封和递交要求：（采购人或者采购代理机构不得因响应文件装订、纸张、文件排序等非实质性的格式、形式问题限制和影响供应商参与政府采购活动）

16.3 电子响应文件密封和递交要求：无。

17. 响应截止

17.1 供应商应在供应商须知前附表中规定的截止时间前，将响应文件递交到竞争性磋商公告中规定的地点。

17.2 采购人和采购代理机构将拒绝接收在响应截止时间后送达响应文件。

17.3 其他：/

18. 响应文件的接收、修改与撤回

18.1 采购人和采购代理机构将按磋商文件规定的时间和地点接收响应文件。

18.2 递交响应文件以后，如果供应商要进行修改，须在响应截止时间前提出申请，供应商对响应文件的修改申请应按本须知规定编制、签署、密封。采购人和采购代理机构将予以接收，并视为响应文件的组成部分。递交响应文件以后，如果供应商要进行撤回的，须在响应截止时间前提出申请，采购人和采购代理机构将予以接受。

（五）磋商程序

19. 磋商小组

19.1 磋商小组由采购人代表和评审专家共 3 人以上的单数组成，其

中评审专家人数不得少于磋商小组成员总数的三分之二。磋商小组人数详见《供应商须知前附表》。

19.2 磋商小组所有成员按事先确定的磋商顺序，集中与单一供应商分别进行磋商，并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。

20. 磋商代表

20.1 参与磋商的供应商法定代表人或授权代表应携带本人身份证明参加磋商，授权代表参加磋商的，还应携带法定代表人授权书原件。磋商代表经磋商小组核对身份后，方可参加磋商。

21. 资格审查和符合性审查

21.1 在正式磋商前，磋商小组按照本磋商文件规定的程序、方法和标准，对供应商进行资格性审查和符合性审查，通过资格性审查和符合性审查的供应商方可进入磋商程序。资格性审查和符合性审查内容详见“评审程序、方法及标准”。

22. 磋商

22.1 磋商小组应当按照客观、公正、审慎的原则，根据磋商文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审。磋商小组应当集中与单一供应商分别进行磋商。磋商中，磋商的任何一方不得透露与磋商有关的其他供应商的技术资料和其他信息。未实质性响应磋商文件的响应文件按无效响应处理，磋商小组应当告知提交响应文件的供应商。

22.2 在磋商过程中，磋商文件内容违反国家有关强制性规定的，磋商小组应当停止评审并向采购人或者采购代理机构说明情况。

22.3 磋商小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者由明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。

22.4 供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容,应当由法定代表人或其授权代表签字或者加盖公章。

22.5 在磋商过程中,磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款,但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容,须经采购人代表确认。

22.6 对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分,应通知所有参加磋商的供应商,并给所有磋商供应商提供较充分的修正时间。供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件,并由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章。

24. 符合性审查

24.1 如发现下列情况之一的,其响应将被认定为**响应无效**:

24.1.1 未按照磋商文件规定要求签署、盖章的;

24.1.2 未满足响应文件中的实质性要求;

24.1.3 属于串通投标,或者依法被视为串通投标;

24.1.4 响应文件含有采购人不能接受的附加条件的;

24.1.5 属于磋商文件规定的其他**响应无效**情形;

24.1.6 不符合政府采购法律法规和磋商文件中规定的其他实质性要求的。

25. 其他响应无效情形: 无。

26. 保密要求

26.1 磋商将在严格保密的情况下进行。

26.2 有关人员应当遵守评审工作纪律,不得泄露评审文件、评审情况和从评审中获悉的国家秘密、商业秘密。

27. 推荐成交候选供应商

27.1 本项目由磋商小组采用综合评分法进行综合评分。综合评分法是指响应文件满足磋商文件全部实质性要求且按评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交候选供应商的评审方法。本项目具体评审因素的量化指标详见第五章“评审程序、方法及标准”。

27.2 磋商小组根据综合评分情况，按照评审得分由高到低的顺序及《供应商须知前附表》规定的数量推荐成交候选供应商，并编写评审报告。评审报告应当有磋商小组全体成员签字认可。

（六）确定成交

28. 成交候选人的确定原则及标准

28.1 除磋商小组受采购人委托直接确定成交供应商的情形外，磋商小组应当根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐成交候选供应商。

29. 确定成交候选人和成交供应商

29.1 磋商小组按供应商须知前附表中规定数量推荐成交候选供应商，采购人在成交候选供应商中按照排序由高到低的原则确定成交供应商。

29.2 按供应商须知前附表中规定，采购人书面授权磋商小组按照成交候选供应商排序由高到低的原则直接确定成交供应商。

30. 发出成交通知书

在响应有效期内，成交供应商确定后，采购人或者采购代理机构发布成交公告。在公告成交结果的同时，向成交供应商发出成交通知书，成交通知书是合同的组成部分。

（七）合同及履约验收

31. 签订合同

31.1 采购人与成交供应商应当在成交通知书发出之日起三十日内，签订政府采购合同。

31.2 磋商文件、成交供应商的响应文件等均为签订合同的依据。采购人不得向成交人提出任何不合理的要求作为签订合同的条件。

31.3 如成交供应商拒绝与采购人签订合同的，成交供应商须按响应函内容向采购人和采购代理机构支付赔偿；采购人可以按照评审报告推荐的成交候选人排序，确定下一成交候选人为成交供应商，也可以重新开展采购活动。拒绝签订政府采购合同的成交供应商不得参加对该项目重新开展的采购活动。

31.4 当出现法律法规规定的成交无效或成交结果无效情形时，且合格的供应商数量符合规定，采购人可与排名下一位的成交候选人另行签订合同，或依法重新开展采购活动。

32. 履约保证金

如果需要履约保证金，成交供应商应按照供应商须知前附表规定向采购人提交履约保证金。

33. 履约验收

按照宁财规发〔2022〕10号《宁夏回族自治区政府采购履约验收管理暂行办法》执行

34. 招标代理费

本项目是否由成交供应商向采购代理机构支付招标代理费及招标代理费标准，按照供应商须知前附表规定执行。

35. 政府采购合同线上信用融资

成交供应商为中小微企业的，可以在取得成交通知书后，通过“政府采购合同线上信用融资系统”，向相关金融机构、担保机构申请政府

采购融资服务。

（八）质疑和投诉

36. 质疑

36.1 供应商认为采购文件、采购过程和成交结果使自己的权益受到损害的，可以根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》和《政府采购质疑和投诉办法》的有关规定，在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，依法向采购人或其委托的采购代理机构提出质疑。

36.2 提出质疑的供应商应当是参加所本项目采购活动的供应商。依法获取可质疑采购文件的潜在供应商也可以依法提出质疑。

第四章 项目说明和采购需求

一、技术部分

序号	设备名称	技术参数	单位	数量
1	数字调音台	1. ★≥40 路全处理通道输入，支持噪声门、压缩器、高低通滤波器、效果插入等等功能，配航空箱包装 2. ≥25 条混音母线 3. ≥数字音频网络达 96 输入和 96 输出 4. 支持 ADC/DAC 采样率 5. ≥25 个 100mm 电动推子 6. 40bit 浮点处理 7. ≥32 路输入通道 8. ≥16 个 AUX 输出 9. ≥8 个 DCA 编组 10. ≥6 个 Mute Group 静音编组 11. ≥8 个立体声效果器 12. ≥1 个立体声 AES/EBU 输出 13. ≥1 对 MIDI 输入输出 14. 通过无线网络，可由平板电脑进行控制 15. 内置 RTA 功能 16. 支持的个人监听系统 17. ≥36 个用户自定义键 18. 通过 USB 线连接电脑，支持 32×32 的录播 19. ≥7 寸彩色显示屏 20. 自适应的开关式电源	台	1
2	有源线阵列音箱	1. 频响范围(-10dB)：100 Hz-20KHz 2. 额定功率(RMS)：中音≥ 300W，高音≥300W。 3. 指向角度(H × V)：水平≥ 120°，垂直≥16°。 4. 扬声器单元：中音：≥7 个 2.8 英寸 钹磁单元，0.75 英寸音圈，高音：≥7 个钹磁高音，1 英寸音圈，最大声压级(1M)：≥129dB。 5. 功放类型：D 类功放， 6. 信号处理：具有 48 kHz，24 bitsDSP 处理器，多段限幅器，EQ，滤波器等功能 7. 保护：短路保护，过热保护，过流保护；	只	8
3	有源 15 寸超低扬声器	1. 类型：有源倒相式低音扬声器 2. 频响范围(-10dB)：≥35Hz-250Hz 3. 功率(RMS)：≥ 790 W。 4. 扬声器单元：≥1 个 15”铁氧体单元，3”音圈，最大声压级(1M)：≥ 135 dB 5. 功放类型：D 类功放， 6. 信号处理：具有 48 kHz，24 bitsDSP 处理器，多段限幅	只	4

		器, EQ, 滤波器等功能 7. 保护:短路, 热保护, 过流保护;		
4	有源单 12寸监 听音箱	1. 频响范围(-6dB): $\geq 80\text{Hz}-20\text{KHz}$ 2. 功率(RMS): $\geq 250\text{W}$ 3. ★最大声压级(1M): $\geq 124\text{ dB}$ 4. 扬声器单元: ≥ 1 个12"低音单元, 1个1"高音单元 5. 指向角度(H × V): $75^\circ \pm 5^\circ \times 75^\circ \pm 5^\circ$	只	4
5	吊架支撑 架	1. 定制吊架, 1:12的安全系数, 符合安全标准。	个	2
6	无线话筒 接收机	1. 应用类型: 巡演、舞台演出、大型流动演出 2. 典型应用距离 ≥ 100 米(相对GT系列发射器无障碍、无干扰环境下) 3. 解调方式: 宽带调频 4. 接收灵敏度: -100dBm 5. 分集方式: 2天线主动真分集 6. 天线级联端口数量: 2 BNC 7. 支持多机天线级联 8. 发射机切换功能: 发射机独立切换 9. ★软件无线电: 支持WT3无线电频率规划软件, 频率范围(带宽): 小于等于640—690(50MHz) 10. 数据局域网: 支持数据局域网服务器 11. 断频预警: 信号差值(5dB) 12. 中控控制端口: RS232/RS485 13. 音频电平输出: $+6\text{dBu}$ 14. 频率步进: 25KHz 15. 系统失真: (参考值 $\pm 45\text{KHz}$ 偏差, 1 KHz 调制方式): 0.3% 15. 总谐波失真用于测量装置产生多少电流噪音 16. 输出阻抗: 线路电平小于 30Ω) 17. 接收机音频输出电平: ($\pm 45\text{KHz}$ 偏差, 1KHz 音调): 18. XLR 接口(连接至 600Ω 负载): -6 至 $+6\text{ dBu}$ (线路) 19. 音频响应范围: 30-18000Hz	套	4
7	无线手持 话筒	1. 射频调制方式: 宽带调频 2. ★频率范围: 626—662MHz 3. 频率调节: 1600个接收频率, 可采用25KHz步长进行调谐 4. 可更换shure接口的拾音头(咪头) 5. 工作带宽: 40MHz 6. 幻象电源输出: 10V 7. 控制音静噪: 导频控制音 8. 通讯加密: 128位编码加密 9. 射频功率输出: 30mW(最大值) 10. 电池要求: 3V AA 电池2节	支	8

8	指向性宽频无源天线	1. 频率范围：450-960MHz 2. 增益：约 5dBi 3. 覆盖角度：100 度 4. 正反比：约 14dBi 5. 接口：BNC 6. 阻抗：50 欧姆	套	4
9	话筒机柜	1. 4u pp 箱式机柜带盖 2. 两开门（前、后） 3. 前后拆下来的盖可以组合 4. 带蝴蝶锁扣	只	1
10	多功能组合手提箱	1. 定制国标 多功能组合手提箱抗震防摔	只	1
11	音响附属器材及线材耗材	1. 音箱吊挂件，音响支架，音箱线，信号线 2. 接插件，吊挂防雨布、包装机柜等	套	1
12	话筒音频线	1. 定制 3 米 x 4 芯话筒音频线 2. 线两头带卡农公母接头 3. 导体/绝缘护套 PVC 4. 导体电阻（20℃） $\leq 80 \Omega / \text{Km}$	条	2
13	音频信号缆	1. 定制 15m*4 芯、定制 30m*4 芯 2. 导体/绝缘护套 PVC； 3. 导体电阻（20℃） $\leq 80 \Omega / \text{Km}$ 。	条	2
14	数字灯光控台	1. ★ ≥ 6 个 DMX 输出，1 个 DMX 输入， 2. 支持连接扩展器，最高可支持 65536 个通道参数 3. 内置 2 个电动可调可视角度 15.4 英寸触摸屏、1 个 9 英寸多点触摸屏，可外置 2 个触摸屏。 4. ≥ 15 个电动推杆（60mm）. 2 个 AB 场电动推杆（100mm）。 5. ≥ 1 个主控电动推杆 . 6. ≥ 6 个编码器（带 PUSH 功能）。 7. 1 个高灵敏轨迹球 . 8. 2 个千兆以太网口，支持 MA NET, ARTNET, ETC 9. NET2, PATHPORT, SCAN, SHOWNET, KINET1 信号。 10. ≥ 5 个 USB2.0 口 . 11. 独立可调黄色背光按键 , 内置键盘和抽屉 . 12. MIDI 输入输出接口, LTC/SMPTE 时间码, RDM 功能 . 13. 工业主板, 内置 60G 固态硬盘 , I5CPU, 8G 内存、内置 3 块 GEFORCE 显卡。 14. ★版本可以任意升级 15. 支持多台联机备份 16. 支持手持式远程控制 17. 支持舞台 3D 效果模拟, 实时现场模拟。 18. AC 宽电压电源:110-240V, 50/60Hz 19. 内置不间断电源（UPS）	台	1
15	摇头电脑	1. ★具有光束、图案、染色功能；	台	24

	灯	<p>2. 输入电源: \geqAC90-240V, 50/60Hz, 光源\geq380W 寿命\geq1500H</p> <p>3. 色 温: 7650K</p> <p>4. 变焦角度: 最小角度$\leq 5^\circ$, 最大角度$\geq 48^\circ$</p> <p>5. 线性调光: 支持线性调光 0~100%。</p> <p>6. 频闪雾化: 可以选择随机频闪或脉冲频闪, 支持 0%-100% 雾化。</p> <p>7. ≥ 1 个色片盘: 13 个色片+白光, 任意半色效果, 带双 8 向旋转的彩虹效果.</p> <p>9. ≥ 1 个固定图案盘, 11 种图案+白圆, 带图案抖动和图案任意定位功能.</p> <p>10. ≥ 1 个旋转图案盘: 7 个图案片+白圆, 带图案抖动和图案任意定位功能.</p> <p>11. ≥ 2 个棱镜盘(一共 2 个棱镜)</p> <p>12. \geq盘一: 8 棱镜. 盘二: 16 棱镜.</p> <p>13. ≥ 2 个棱镜盘可以叠加使用, 创造出无限动感, 无限的光束效果</p> <p>14. 雾化系统: 独立雾化柔光效果 X 轴/Y 轴: $540^\circ / 270^\circ$</p> <p>15. 精度: 16bit 精度扫描</p> <p>16. 校正: X 轴/Y 轴位置 动校正</p> <p>17. 显 屏: LCD 显 屏</p> <p>18. 信号输 /输出: 三芯卡侬头插座</p> <p>19. 防护等级\geqIP20</p> <p>20. 工作环境$\geq -10^\circ\text{C} - 45^\circ\text{C}$</p> <p>21. 光源: MSD Silver 380W</p> <p>22. 色温: 7650K</p> <p>23. 光源寿命: ≥ 1500 小时</p> <p>24. 控制模式: DMX512, 支持 RDM 功能</p> <p>25. 控制通道: 24/20 个国际标准通道</p> <p>26. 可通过 DMX 数据线升级</p> <p>27. ★可从控台完成更改 DMX 地址码, 机器重设 遥控开关 灯泡等功能</p>		
16	染色 Par 灯	<p>1. 光源≥ 18 颗 x 15W 5in1 高亮度 LED</p> <p>2. ★出光角度 $35^\circ - 45^\circ$ 之间; 防护等级\geqIP65; 0-100% 线性调光</p> <p>3. 通道模式: 5/9 通道</p> <p>4. 控制模式: DMX512、RDM、手动、主从机、声控、自走程序</p> <p>5. 显示屏: 电子显示屏;</p> <p>6. 信号输入/输出: 手拉手连接; 电源插座: 手拉手连接;</p> <p>7. 分体设计, 机身全铸铝, 温度保护</p> <p>8. 安全可靠; 独有光学系统设计, 均匀的色斑效果</p> <p>9. 超高频 (64KHz) 调光技术, 无抖动闪</p> <p>10. 超高温自动保护; 外壳材质: 铸铝外壳</p> <p>11. 产品响应速度快, 抗震、耐冲击高、散热好、防护等级</p>	台	64

		高； 12. 使用寿命长, 无辐射、高效节能、低能耗、真正的绿色产品； 13. 工作温度：-25℃~ +45℃； 14. 输入电源：AC100~240V, 50/60Hz；		
17	面光 Par 灯	1. 输入电压: 采用 AC100—240V/50-60HZ 宽电压开关电源， 2. 可满足不同电压和频率的要求 3. 额定功率≥200W；功率相互补偿，波动（±50W）环境下亦可正常使用 4. 光束角度: 标准 25 度，饱满、均匀、鲜艳、优越的光感 5. 光源功率: 超亮 LED 单颗≥50W (两颗 3000K 色温系统，两颗 6000K 色温系统) 6. 显色指数: CRI≥95 超高亮度 7. 光源寿命: 可达 50000-100000 小时 8. 效果配置: 0-100%平滑无抖动独立电子线性调光，摄影无频闪，无眩光 9. 色温系统: 3200K-8500K 色温系统线性调节、独立高频频闪灯体结构: 铝合金压铸外壳 10. 散热方式: 纯粹的机箱散热，超级静音 11. 通道模式: 8 个 DMX 通道 12. 温度监控: 内置温度保护传感器，通过自动调节灯具功率来进行过温保护 13. 控制模式: 灯具内置宏功能； 14. DMX 有线/无线信号可选/手动模式，自走，主附机控制支持 RDM 协议 ★防护等级≥IP65	台	32
18	灯光屏蔽信号线	1. 定制屏蔽信号线 15 米 4 条、20 米 4 条 2. 两端带卡农头 3. 线材导体/绝缘护套 PVC，外径.D. 6. 0mm 4. 导体电阻（20℃）≤80 Ω /Km）；	条	8
19	16A 电源线接插件	1. 3 针插头（公/母）； 2. 防护等级不低于 IP44； 3. 额定电流不低于 16A； 4. 额定电压 220V±10V AC； 5. 快速锁定系统；	对	10
20	灯光附属器材及线材耗材	1. 灯钩、保险绳、防雨罩、航空箱	批	1
21	电缆线	1. YC-450/750V 3x16+2x6 重型橡套软电缆 2. 长期工作温度: 天然+丁苯橡胶绝缘类产品不超过 65℃，三元乙丙橡胶绝缘产品不超过 90℃。 3. 电缆柔软、便于移动电器。 4. 电缆耐寒性能优良、耐腐蚀、耐溶剂。 5. 耐候性优良，适用于户外使用。	米	50

22	舞台板	1. 建筑胶合板 2. 机压 ≥ 2 次以上成形, 3. $\geq 18\text{mm}$ 厚棕色光面板	平米	286
23	舞台支腿	1. 立柱主管 $\geq \Phi 48*2 \pm 0.1\text{mm}$, 2. 横杆 $\geq \Phi 48*1.2 \pm 0.1\text{mm}$, 单层拉杆 3. 框料 $\geq 40*20*1.5 \pm 0.1\text{mm}$ 。 4. 表面处理: 冷镀锌。 5. $\geq 600\text{mm}$ 可调节	对	234
24	舞台踏板	1. $\geq 40*20*1.5$ 方管 2. $\geq 18\text{mm}$ 厚光面字母板板子	个	4
25	观众座椅	1. 无毒 无异味 绿色环保 2. 耐热、耐磨、防腐蚀、抗酸碱 3. 高刚性、高韧性 4. 高密度聚乙烯是种白色粉末颗 5. 类型: 便携折叠 6. 材质: 塑料 PVC 7. 风格: 简约现代 8. 颜色分类: 有提手防滑皮纹、浅绿色 9. 脚管材质: 粉末涂层钢架 10. 展开尺寸: 坐高 45cm 座宽 40mm 11. 折叠尺寸: 高 110cm 宽 48cm	把	300

采购设备数量汇总表

序号	设备名称	单位	数量
1	数字调音台	台	1
2	有源线阵列音箱	只	8
3	有源 15 寸超低扬声器	只	4
4	有源单 12 寸监听音箱	只	4
5	吊架支撑架	个	2
6	无线话筒接收机	套	4
7	无线手持话筒	支	8
8	指向性宽频无源天线	套	4
9	话筒机柜	只	1
10	多功能组合手提箱	只	1
11	音响附属器材及线材耗材	套	1
12	话筒音频线	条	2
13	音频信号缆	条	2
14	数字灯光控台	台	1
15	摇头电脑灯	台	24
16	染色 Par 灯	台	64
17	面光 Par 灯	台	32
18	灯光屏蔽信号线	条	8
19	16A 电源线接插件：	对	10
20	灯光附属器材及线材耗材	批	1
21	电缆线	米	50
22	舞台板	平米	286
23	舞台支腿	对	234
24	舞台踏板	个	4
25	观众座椅	把	300

二、商务要求

1. 服务期限

合同履行期：自合同签订之日起 20 日内完成供货及安装。

2. 服务地点：宁夏回族自治区文化馆

3. 质量保修期：履约验收合格之日起 3 年。

4. 本项目仅限成交人自主完成，成交人必须具备在项目所在地从事本项目所需的一切条件，不得联合完成、分包、转包。按照采购内容报出完成本项目所需的全部费用。

5. 中标人在接到中标通知书后，根据采购人通知，随时做好具备进场正常开展工作的条件。

6. 合同期内若中标单位出现严重违约行为或出现重大事故，采购人有权终止合同，并由成交单位承担因此导致的直接和间接的全部经济损失。

7. 支付方式

按合同要求。

第五章 评审程序、方法及标准

一、评审方法

本次评审采用综合评分法（百分制），即响应文件满足磋商文件全部实质性要求且按评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交候选供应商的评审方法。

推荐成交候选供应商的方法：磋商小组按评审后得分由高到低顺序进行推荐。得分相同的，按技术指标优劣顺序排列。

二、评审程序

（一）资格审查：按供应商须知前附表要求

1. 所有证书、证明文件包括按要求提供的官网截图必须是真实、有效、可查证的，须注明资料来源。资格证明文件应为原件的扫描件，响应文件中须编入清晰的扫描件或复印件。所有证明材料须清晰可辨认，如因证明材料模糊无法辨认，缺页、漏页导致无法进行评审认定的责任由供应商自负。如发现弄虚作假将按照有关规定严肃处理。

证明材料仅限于供应商单位本身，参股或控股单位及独立法人子公司的材料不能作为证明材料，但供应商单位兼并的企业的材料可作为证明材料。

2. 对于响应文件中有任意一条不满足上表要求的将导致其投标无效，不进入下一项评审。

（二）符合性检查：根据磋商文件要求

1. 分别对每一响应文件进行检查。

2. 决定投标的响应性只根据响应文件本身的真实无误的内容，而不依据外部的证据，但响应文件有不真实不正确的内容时除外。

3. 对于响应文件中有任意一条不满足要求将导致其投标无效，不进入下一项详细评审。

（三）资格审标准

资格审查表

序号	资格要求	需提供的资料
1	具有独立承担民事责任的能力	如投标供应商是企业（包括合伙企业），应提供在工商部门注册的有效“企业法人营业执照”或“营业执照”；如投标供应商是事业单位，应提供有效的“事业单位法人证书”；投标供应商是非企业专业服务机构的，应提供执业许可证等证明文件；如投标供应商是个体工商户，应提供有效的“个体工商户营业执照”；如投标供应商是自然人，应提供有效的自然人身份证明。
2	授权委托书	法人/负责人授权委托书、法人及被授权人身份证复印件（法定代表人直接投标可不提供，但须提供法定代表人身份证复印件）
3	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	提供书面承诺或声明，或提供相应证明材料。
4	具有履行合同所必需的设备和专业技术能力	提供书面承诺或声明，或提供相应证明材料。
5	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	提供书面承诺或声明，或提供相应证明材料。
6	参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录	提供书面承诺或声明，或提供相应证明材料。
7	未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单，未被列入政府采购严重违法失信行为记录名单。	由采购人或代理机构在开标结束后，资格审查结束前查询。
8	中小企业申明函	本项目为专门面向中小企业采购的项目，不接受大型企业投标，投标供应商需提供《中小企业申明函》。

注：对于响应文件中有任意一条不满足上表要求的将导致其投标无效，不进入下一项评审。

(四)符合性审查表

序号	内容
1	投标总报价超过项目（分包）预算金额或最高限价的；
2	未按照竞争性磋商文件规定要求签署、盖章；
3	出现两个或两个以上投标方案的（竞争性磋商文件中要求提供备选方案的除外）；
4	磋商有效期不足的；
5	响应文件中附有采购人不能接受条件；
6	不满足竞争性磋商文件商务、技术实质性要求；
7	出现竞争性磋商文件规定的其他无效投标条款；

三、评审因素和指标

(综合评分法)			
序号	评审项目	分值权重	评分标准
1	投标报价	30.0	投标人的价格分统一按下列公式计算：投标报价得分＝（评标基准价/投标报价）×30。评标基准价是指满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价。除低于成本价的投标报价被拒绝外，最低投标报价得 30 分。
2	技术标响应情况(技术指标、参数)	30.0	<p>招标文件技术方案中带“★”的技术指标、参数为重要技术指标、参数，未带“★”的为一般技术指标、参数。</p> <p>完全满足招标文件技术要求得 30 分；投标人重要技术指标、参数低于招标文件规定的相应技术指标、参数的每有一项减 2 分，投标人一般技术指标、参数低于招标文件规定的相应技术指标、参数的每有一项减 1 分，减完为止。</p> <p>注：1、供应商不得直接复制粘贴招标文件技术指标、参数要求，应根据招标文件技术参数要求，根据实际逐项填写技术指标、参数偏离表。</p> <p>2、带“★”项的技术指标、参数产品必须提供与其产品一致的佐证材料（佐证材料包括：能够实质性证明技术指标、参数的产品彩页或检测报告或原厂商的官方技术白皮书或原厂商所做的技术参数说明等证明材料，并按要求放入投标文件中），对于未提供“★”项参数佐证材料的或其佐证材料经评标委员会评审无法实质性证明“★”项参数的视为负偏离，按照以上标准进行扣分。</p> <p>3、对提供虚假材料谋取中标的，评标时发现投标参数与实际参数不符时视为无效标书；对通过虚假材料中标者，货到验收技术参数与投标文件不符时，中标无效，采购方可以拒收货，拒付款，并且</p>

			供货方必须承担相应的法律责任。
3	售后服务	15.0	<p>投标供应商需结合项目的实际特点来制定本项目的售后服务方案，评委根据各投标单位提供的售后服务方案（包括①售后服务承诺、②售后服务体系、③售后服务内容、④服务流程、⑤免费质保期、⑥质保期内服务方案、⑦问题解决方案、⑧设备维修方案、⑨备品备件保证、⑩售后服务响应及时程度、⑪技术支持服务方案等）进行综合评审：</p> <p>以上 11 项方案内容完整、表述清楚、针对性强、目标明确且具有亮点并提供与其有关的证明材料的得 15 分；售后服务方案详细具体，有针对性且切实可行、方案完全符合招标文件要求的得 12 分；售后服务方案内容完整、表述清楚、基本符合招标文件要求的得 7 分；售后服务方案内容简单，实用可行性一般的得 3 分，只提供少量的与本项目相关的服务内容，其他不相关内容描述过多，内容不完备的，得 1 分；未提供不得分。</p>
4	项目实施 方案	15.0	<p>根据投标人所提供的实施方案的完整性、详尽性、可行性、实用性、合理性等方面进行综合评议，包括但不限于（①供货方案；②进度计划；③测试运行方案；④培训方案；⑤应急风险管控方案；⑥应急处置方案；⑦安装调试方案；⑧质量控制方案；⑨质量保障方案。）</p> <p>以上 9 项方案内容完整、表述清楚、针对性强、目标明确且具有亮点的，得 15 分；实施方案详细具体，有针对性且切实可行、方案完全符合招标文件要求的得 12 分；实施方案内容完整、表述清楚、基本符合招标文件要求的得 7 分；实施方案内容简单，实用可行性一般的得 3 分，只提供少量的与本项目相关的内容，其他不相关内容描述过多，内容不完备的，得 1 分；未提供不得分。</p>
6	应急预案	5.0	<p>投标人针对本项目在实施期间突发事件的应急预案。</p> <p>（1）应急预案内容完整、合理，有针对本项目的具体描述和方案，措施得当，全面，能够完全满足本项目采购需求，制定了完善的应急预案的得 5 分；</p> <p>（2）应急预案内容完整，缺乏针对本项目采购需求的具体描述，有相关的保证措施，缺乏合理的应急预案，可以满足采购需求的得 3 分</p> <p>（3）应急预案内容不合理，无针对性，没有制定与本项目采购需求相关的 保证措施和方案，缺少应急预案，的 1 分；</p> <p>（4）未提供应急预案或不能满足采购需求的不得分。</p>
7	培训方案	5.0	<p>根根据投标人针对本项目提供的培训方案，包括培训目的、培训计划、培训时长、培训时间、培训时间次数、培训模块、培训课程内容等。由评审专家针对各投标文件响应程度进行赋分：</p> <p>（1）培训方案详细全面，有培训次数、培训时长、时间、具体服务内容、技术辅导培训等内容符合本项目需求、定位明确、针对性强，对于产品使用的重点、难点等方面有描述，完全符合上述要求的得 5 分；</p> <p>（2）培训方案具体，基本满足项目实际情况，承诺培训至操作人</p>

			<p>员完全学会使用，并提供承诺函的，得 3 分的；</p> <p>(3) 培训方案一般，不相关内容描述过多，内容不完备得承诺培训至操作人员完全学会使用，并提供承诺函的得 1 分</p> <p>(4) 未提供承诺函的或未提供培训方案的不得分。</p>
--	--	--	---

四、编写评审报告

(一) 评审报告的内容

评审报告应当包括以下主要内容：

- (1) 邀请供应商参加采购活动的具体方式和相关情况。
- (2) 响应文件开启日期和地点。
- (3) 获取磋商文件的供应商名单和磋商小组成员名单。
- (4) 评审情况记录和说明，包括对供应商的资格审查情况、供应商响应文件评审情况、磋商情况、报价情况等。
- (5) 提出的成交候选供应商的排序名单及理由。

(二) 评审报告的签署

评审报告应当由磋商小组全体人员签字认可。磋商小组成员对评审报告有异议的，磋商小组按照少数服从多数的原则推荐成交候选供应商，采购程序继续进行。对评审报告有异议的磋商小组成员，应当在报告上签署不同意见并说明理由，由磋商小组书面记录相关情况。

磋商小组成员拒绝在报告上签字又不书面说明其不同意见和理由的，视为同意评审报告。

第六章 政府采购合同主要条款

政府采购货物买卖合同

项目名称：_____

合同编号：_____

甲 方：_____

乙 方：_____

签订时间：_____

第一节 政府采购合同协议书

甲方（全称）：_____

乙方（全称）：_____

依据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法》等有关法律法规，以及本采购项目的招标/谈判文件等采购文件、乙方的《投标（响应）文件》及《中标（成交）通知书》，甲乙双方同意签订本合同。具体情况及要求如下：

1. 项目信息

(1) 采购项目名称：_____

采购项目编号：_____

(2) 采购计划编号：_____

(3) 项目内容：

采购标的及数量（台/套/个/架/组等）：_____

品牌：_____ 规格型号：_____

采购标的的技术要求、商务要求具体见附件。

(4) 政府采购组织形式：☐政府集中采购 ☐部门集中采购 ☒分散采购

(5) 政府采购方式：☐公开招标 ☐邀请招标 ☐竞争性谈判 ☒竞争性磋商

☐询价 ☐单一来源 ☐框架协议 ☐其他：_____

(6) 中标（成交）采购标的制造商是否为中小企业：☒是 ☐否

本合同是否为专门面向中小企业的采购合同（中小企业预留合同）：☒是 ☐

否

中标（成交）采购标的制造商是否为残疾人福利性单位：☐是 ☐否

中标（成交）采购标的制造商是否为监狱企业：☐是 ☐否

(7) 合同是否分包：☐是 ☒否

(8) 中标（成交）供应商是否为外商投资企业：☐是 ☒否

外商投资企业类型：☐全部由外国投资者投资 ☐部分由外国投资者投资

(9) 是否涉及进口产品：

☐是，《政府采购品目分类目录》底级品目名称：_____ 金额：_____

国别：_____ 品牌：_____ 规格型号：_____

☒否

(10) 是否涉及节能产品：

☐是，《节能产品政府采购品目清单》的底级品目名称：_____

☐强制采购 ☐优先采购

☐否

是否涉及环境标志产品：

☐是，《环境标志产品政府采购品目清单》的底级品目名称：_____

☐强制采购 ☐优先采购

☐否

是否涉及绿色产品：

☐是，绿色产品政府采购相关政策确定的底级品目名称：_____

☐强制采购 ☐优先采购

☐否

(11) 涉及商品包装和快递包装的，是否参考《商品包装政府采购需求标准（试行）》、《快递包装政府采购需求标准（试行）》明确产品及相关快递服务的具体包装要求

☐是 ☐否 ☒不涉及

2. 合同金额

(1) 合同金额小写：_____

大写：_____

分包金额（如有）小写：_____

大写：_____

（注：固定单价合同应填写单价和最高限价）

(2) 合同定价方式（采用组合定价方式的，可以勾选多项）：

☒固定总价 ☐固定单价 ☐固定费率 ☐成本补偿 ☐绩效激励 ☐其他_____

(3) 付款方式（按项目实际勾选填写）：

☐全额付款：____/____。

☒分期付款：甲方分三次向乙方支付货款，设备进场后甲方支付货物合同总价的50%，合计¥_____元（人民币：_____元整）；安装、调试完成，验收合格后，支付合同总价的30%，合计¥_____元（人民币：_____元整）；结算审计后，按审定值金额支付该项目尾款，合计¥_____元（人民币：_____元整）。

☐成本补偿：_____（应明确按照成本补偿方式的支付方式和支付条件）

☐绩效激励：_____（应明确按照绩效激励方式的支付方式和支付条件）

3. 合同履行

(1) 起始日期：____年__月__日，完成日期：____年__月__日。

(2) 履约地点：宁夏回族自治区文化馆指定地点，乙方确保收到甲方通知后将货物送到指定地点（具体地点双方协商）。

(3) 履约担保：是否收取履约保证金：☐是 ☒否

收取履约保证金形式：____/____

收取履约保证金金额：____/____

履约担保期限：_____ / _____

(4) 分期履行要求：_____ / _____

(5) 风险处置措施和替代方案：_____ / _____

4. 合同验收

(1) 验收组织方式：☒自行组织 ☐委托第三方组织

验收主体：_____

是否邀请本项目的其他供应商参加验收：☐是 ☒否

是否邀请专家参加验收：☒是 ☐否

是否邀请服务对象参加验收：☒是 ☐否

是否邀请第三方检测机构参加验收：☐是 ☒否

是否进行抽查检测：☐是，抽查比例：_____ ☒否

是否存在破坏性检测：☐是，(应明确对被破坏的检测产品的处理方式)

☒否

验收组织的其他事项：_____

(2) 履约验收时间：(计划于何时验收/供应商提出验收申请之日起 5 日内组织验收)

(3) 履约验收方式：☒一次性验收

☐分期/分项验收：(应明确分期/分项验收的工作安排)

(4) 履约验收程序：

1) 遵循《宁夏回族自治区政府采购履约验收管理暂行办法》的规定：采购合同约定的履约验收条件达到时，供应商应当组织内部自验，自验合格后及时向采购人书面提出履约验收申请，自验情况作为相关证明材料。

采购人应当自收到供应商提出的履约验收申请之日起 5 个工作日内审核是否达到采购合同约定的履约验收条件，达到履约验收条件的，启动履约验收程序，向供应商发出《政府采购履约验收通知单》。

采购人应当成立履约验收小组，负责采购项目履约验收具体工作，出具验收意见，并对验收意见负责。实施验收前，采购人应当将竞争性磋商文件、供应商磋商响应文件、采购合同等验收依据进行归集，移交验收小组。

履约验收小组应当由采购需求制定人员、实际使用人员等至少 3 人以上单数组成，并确定一名负责人。参与前期项目评审的采购人代表及评审专家不得作为履约验收小组人员参与履约验收。

验收小组应当认真履行采购项目验收职责，确保采购项目验收意见客观真实反映合同履行情况。验收小组发现验收方案存在歧义、重大缺陷导致验收工作无法进行，或者验收过程违反有关法律法规规定的，应当停止验收，与采购人沟通并作书面记录。

履约验收应当采用节点建档模式，实现验收工作总体可追溯。验收建档节点包括：确认验收方案、实施验收、出具验收意见。

2) 确认验收方案。根据采购文件和采购合同等对履约验收方案进行确认, 验收方案内容应当包括履约验收的主体、时间、方式、程序、内容和验收标准等事项。其中, 验收内容需包括每一项技术和商务要求的履约情况, 验收标准需包括所有客观、量化指标, 不能明确客观标准、涉及主观判断的, 可以通过在采购人、使用人中开展问卷调查等方式, 转化为客观、量化的验收标准。

3) 实施验收。验收小组应当根据验收方案和验收依据, 对验收内容及标准进行逐项验收。验收小组可以采用现场展示、技术说明、测评测试、音视频、检验检测、专家论证、调研分析及争议纠纷解决、分节点验收、分期验收资料、工作量、问卷调查等多种方法开展验收工作。

4) 出具验收意见。验收结束后, 验收小组应当出具验收意见报告, 列明验收情况及项目总体评价, 并经验收小组全体成员和供应商签字。验收小组成员对需要共同认定的事项存在争议的, 应当按照少数服从多数的原则作出结论。对验收意见报告载明的结论有异议的验收小组成员, 应当在验收意见报告上签署不同意见并说明理由, 否则视为同意验收意见报告。委托第三方机构组织验收的, 第三方机构应当自验收小组出具验收意见报告后2个工作日内将验收意见报告和相关证明材料送采购人。

采购人应当对验收小组或第三方机构报送的验收意见报告进行确认。确认验收合格的, 采购人应当在验收意见报告签字并加盖公章; 验收意见与采购合同不一致的, 采购人应当根据验收意见中载明的具体偏差内容和处置建议, 研究确定验收意见并加盖公章; 验收意见中存在验收小组成员其他异议意见的, 采购人应当对异议事项进行复核, 妥善处置。

采购合同没有约定或约定不明确的验收内容和标准, 合同当事人可以进行协商达成补充约定; 不能协商一致也不能按采购合同相关条款或者交易习惯确定的, 按照《中华人民共和国民法典》等有关规定执行。

验收结果与采购合同约定的内容不完全符合, 但经验收小组确认, 供应商所提供的服务比合同约定内容提高了使用功能、标准或者属于技术更新换代产品的, 在不影响、不降低整个采购项目的运行质量和功能以及合同金额不提高的前提下, 可以验收通过。

除涉密情形外, 采购人应当在履约验收结束后2个工作日内将履约验收结果信息向社会公开。

履约验收不合格的, 采购人应当及时根据采购合同约定或有关民事法律规定, 要求供应商采取补救措施或要求供应商承担违约责任。要求供应商采取补救措施的, 应当向供应商提出书面限期整改意见, 供应商整改结束后, 应当及时通知采购人重新验收。重新验收仍不合格的, 采购人应当要求供应商承担违约责任。履约验收过程有关合同履行问题、违约责任认定和争议解决处理按照《中华人民共和国民法典》等有关法律法规规定和合同约定执行。

项目验收完成后, 采购人应当将验收档案归入采购项目档案妥善保管, 不得伪造、变造、隐匿或者违规销毁, 验收档案保存期与采购项目档案保存期一致。

(5) 履约验收的内容: 1. 乙方必须在送到货物的同时, 向甲方提供按本合同的技术规

格、技术规范的要求进行测试与验收的方案。2. 甲方初步验收时仅就设备的数量、是否具有合格证明进行形式上的查验，不负责质量验收，具体质量是否合格的验收，以设备安装完毕并经甲方及有关部门验收合格为准。3. 乙方提供的产品与本合同约定不符的，甲方有权拒绝验收，由乙方按甲方要求的时间运送到供货地点，重新提供符合要求的合同产品，并承担由此发生的费用，同时不视为乙方完成了交货义务，如因此造成安装工期或其它与本合同产品关联的后续合同延误的，乙方应就由此给甲方所造成的损失承担违约和赔偿责任。甲方验收后，发现产品不符合规范和设计要求，仍由乙方修复或拆除及重新采购，并承担给甲方造成的损失。4. 甲方负责组织正式测试和验收工作。货物安装调试过程中，甲方必须按本合同所约定的货物清单及要求对货物的品牌、外观、配件及安装调试后的使用性能等进行验收，乙方必须在验收现场提供必要的技术支持。甲方应在产品安装调试并符合要求后的7个工作日内验收完毕。验收结果经买、卖双方确认后，甲方必须对照本合同填好《政府采购验收报告》并签名、加盖单位的公章，由甲方提交给乙方。上述验收程序中如相关产品按规定必须经有权部门验收的，有权部门验收合格的文件作为产品验收符合要求的必要条件和重要组成部分。

(6) 履约验收标准：符合采购文件要求及磋商响应文件响应标准。

5. 组成合同的文件

本协议书与下列文件一起构成合同文件，如下述文件之间有任何抵触、矛盾或歧义，应按以下顺序解释：

- (1) 政府采购合同协议书及其变更、补充协议
- (2) 政府采购合同专用条款
- (3) 政府采购合同通用条款
- (4) 中标（成交）通知书
- (5) 投标（响应）文件
- (6) 采购文件
- (7) 有关技术文件，图纸
- (8) 国家法律、行政法规和规章制度规定或合同约定的作为合同组成部分的其他文件

6. 合同生效

本合同自_____生效。

7. 合同份数

本合同一式____份，甲方执____份，乙方执____份，均具有同等法律效力。

合同订立时间：_____年____月____日

合同订立地点：_____

附件：具体标的及其技术要求和商务要求、联合协议、分包意向协议等。

甲方（采购人、受采购人委托签订合同的单位或采购文件约定的合同甲方）		乙方（供应商）	
单位名称（公章或合同章）		单位名称（公章或合同章）	
法定代表人或其委托代理人（签章）		法定代表人或其委托代理人（签章）	
		拥有者性别	
住 所		住 所	
联 系 人		联 系 人	
联系电话		联系电话	
通信地址		通信地址	
邮政编码		邮政编码	
电子邮箱		电子邮箱	
统一社会信用代码		统一社会信用代码	
		开户名称	
		开户银行	
		银行账号	
注：涉及联合体或其他合同主体的信息应按上表格式加列。			

第二节 政府采购合同通用条款

1. 定义

1.1 合同当事人

(1) 采购人（以下称甲方）是指使用财政性资金，通过政府采购方式向供应商购买货物及其相关服务的国家机关、事业单位、团体组织。

(2) 供应商（以下称乙方）是指参加政府采购活动并且中标（成交），向采购人提供合同约定的货物及其相关服务的法人、非法人组织或者自然人。

(3) 其他合同主体是指除采购人和供应商以外，依法参与合同缔结或履行，享有权利、承担义务的合同当事人。

1.2 本合同下列术语应解释为：

(1) “合同”系指合同当事人意思表示达成一致的任何协议，包括签署的政府采购合同协议书及其变更、补充协议，政府采购合同专用条款，政府采购合同通用条款，中标（成交）通知书，投标（响应）文件，采购文件，有关技术文件和图纸，以及国家法律、行政法规和规章制度规定或合同约定的作为合同组成部分的其他文件。

(2) “合同价款”系指根据本合同规定乙方在全面履行合同义务后甲方应支付给乙方的价款。

(3) “货物”系指乙方根据本合同规定须向甲方提供的各种形态和种类的物品，包括原材料、设备、产品（包括软件）及相关的其备品备件、工具、手册及其他技术资料 and 材料等。

(4) “相关服务”系指根据合同规定，乙方应提供的与货物有关的技术、管理和其他服务，包括但不限于：管理和质量保证、运输、保险、检验、现场准备、安装、集成、调试、培训、维修、废弃处置、技术支持等以及合同中规定乙方应承担的其他义务。

(5) “分包”系指中标（成交）供应商按采购文件、投标（响应）文件的规定，根据分包意向协议，将中标（成交）项目中的部分履约内容，分给具有相应资质条件的供应商履行合同的行为。

(6) “联合体”系指由两个以上的自然人、法人或者非法人组织组成，以一个供应商的身份共同参加政府采购的主体。联合体各方应在签订合同协议书前向甲方提交联合协议，且明确牵头人及各成员单位的工作分工、权利、义务、责任，联合体各方应共同与甲方签订合同，就合同约定的事项对甲方承担连带责任。联合体具体要求见【**政府采购合同专用条款**】。

(7) 其他术语解释，见【**政府采购合同专用条款**】。

2. 合同标的及金额

2.1 合同标的及金额应与中标（成交）结果一致。乙方为履行本合同而发生的所有费用均应包含在合同价款中，甲方不再另行支付其他任何费用。

3. 履行合同的时间、地点和方式

3.1 乙方应当在约定的时间、地点，按照约定方式履行合同。

4. 甲方的权利和义务

4.1 签署合同后，甲方应确定项目负责人（或项目联系人），负责与本合同有关的事务。甲方有权对乙方的履约行为进行检查，并及时确认乙方提交的事项。甲方应当配合乙方完成相关项目实施工作。

4.2 甲方有权要求乙方按时提交各阶段有关安排计划，并有权定期核对乙方提供货物数量、规格、质量等内容。甲方有权督促乙方工作并要求乙方更换不符合要求的货物。

4.3 甲方有权要求乙方对缺陷部分予以修复，并按合同约定享有货物保修及其他合同约定的权利。

4.4 甲方应当按照合同约定及时对交付的货物进行验收，未在【政府采购合同专用条款】约定的期限内对乙方履约提出任何异议或者向乙方作出任何说明的，视为验收通过。

4.5 甲方应当根据合同约定及时向乙方支付合同价款，不得以内部人员变更、履行内部付款流程等为由，拒绝或迟延支付。

4.6 国家法律法规规定及【政府采购合同专用条款】约定应由甲方承担的其他义务和责任。

5. 乙方的权利和义务

5.1 签署合同后，乙方应确定项目负责人（或项目联系人），负责与本合同有关的事务。

5.2 乙方应按照合同要求履约，充分合理安排，确保提供的货物及相关服务符合合同有关要求。接受项目行业管理部门及政府有关部门的指导，配合甲方的履约检查及验收，并负责项目实施过程中的所有协调工作。

5.3 乙方有权根据合同约定向甲方收取合同价款。

5.4 国家法律法规规定及【政府采购合同专用条款】约定应由乙方承担的其他义务和责任。

6. 合同履行

6.1 甲乙双方应当按照【政府采购合同专用条款】约定顺序履行合同义务；如果没有先后顺序的，应当同时履行。

6.2 甲乙双方按照合同约定顺序履行合同义务时，应当先履行一方未履行的，后履行一方有权拒绝其履行请求。先履行一方履行不符合约定的，后履行一方有权拒绝其相应的履行请求。

7. 货物包装、运输、保险和交付要求

7.1 本合同涉及商品包装、快递包装的，除【政府采购合同专用条款】另有约定外，包装应适应远距离运输、防潮、防震、防锈和防野蛮装卸等要求，确保货物安全无损地运抵【政府采购合同专用条款】约定的指定现场。

7.2 除【政府采购合同专用条款】另有约定外，乙方负责办理将货物运抵本合同规定的

交货地点，并装卸、交付至甲方的一切运输事项，相关费用应包含在合同价款中。

7.3 货物保险要求按【**政府采购合同专用条款**】规定执行。

7.4 除采购活动对商品包装、快递包装达成具体约定外，乙方提供产品及相关快递服务涉及到具体包装要求的，应不低于《商品包装政府采购需求标准（试行）》《快递包装政府采购需求标准（试行）》标准，并作为履约验收的内容，必要时甲方可以要求乙方在履约验收环节出具检测报告。

7.5 乙方在运输到达之前应提前通知甲方，并提示货物运输装卸的注意事项，甲方配合乙方做好货物的接收工作。

7.6 如因包装、运输问题导致货物损毁、丢失或者品质下降，甲方有权要求降价、换货、拒收部分或整批货物，由此产生的费用和损失，均由乙方承担。

8. 质量标准和保证

8.1 质量标准

（1）本合同下提供的货物应符合合同约定的品牌、规格型号、技术性能、配置、质量、数量等要求。质量要求不明确的，按照强制性国家标准履行；没有强制性国家标准的，按照推荐性国家标准履行；没有推荐性国家标准的，按照行业标准履行；没有国家标准、行业标准的，按照通常标准或者符合合同目的的特定标准履行。

（2）采用中华人民共和国法定计量单位。

（3）乙方所提供的货物应符合国家有关安全、环保、卫生的规定。

（4）乙方应向甲方提交所提供货物的技术文件，包括相应的中文技术文件，如：产品目录、图纸、操作手册、使用说明、维护手册或服务指南等。上述文件应包装好随货物一同发运。

8.2 保证

（1）乙方应保证提供的货物完全符合合同规定的质量、规格和性能要求。乙方应保证货物在正确安装、正常使用和保养条件下，在其使用寿命期内具备合同约定的性能。存在质量保证期的，货物最终交付验收合格后在【**政府采购合同专用条款**】规定或乙方书面承诺（两者以较长的为准）的质量保证期内，本保证保持有效。

（2）在质量保证期内所发现的缺陷，甲方应尽快以书面形式通知乙方。

（3）乙方收到通知后，应在【**政府采购合同专用条款**】规定的响应时间内以合理的速度免费维修或更换有缺陷的货物或部件。

（4）在质量保证期内，如果货物的质量或规格与合同不符，或证实货物是有缺陷的，包括潜在的缺陷或使用不符合要求的材料等，甲方可以根据本合同第15.1条规定以书面形式追究乙方的违约责任。

（5）乙方在约定的时间内未能弥补缺陷，甲方可采取必要的补救措施，但其风险和费用将由乙方承担，甲方根据合同约定对乙方行使的其他权利不受影响。

9. 权利瑕疵担保

9.1 乙方保证对其出售的货物享有合法的权利。

9.2 乙方保证在交付的货物上不存在抵押权等担保物权。

9.3 如甲方使用上述货物构成对第三人侵权的，则由乙方承担全部责任。

10. 知识产权保护

10.1 乙方对其所销售的货物应当享有知识产权或经权利人合法授权，保证没有侵犯任何第三人的知识产权等权利。因违反前述约定对第三人构成侵权的，应当由乙方向第三人承担法律责任；甲方依法向第三人赔偿后，有权向乙方追偿。甲方有其他损失的，乙方应当赔偿。

11. 保密义务

11.1 甲、乙双方对采购和合同履行过程中所获悉的国家秘密、工作秘密、商业秘密或者其他应当保密的信息，均有保密义务且不受合同有效期所限，直至该信息成为公开信息。泄露、不正当地使用国家秘密、工作秘密、商业秘密或者其他应当保密的信息，应当承担相应责任。其他应当保密的信息由双方在【政府采购合同专用条款】中约定。

12. 合同价款支付

12.1 合同价款支付按照国库集中支付制度及财政管理相关规定执行。

12.2 对于满足合同约定支付条件的，甲方原则上应当自收到发票后 10 个工作日内将资金支付到合同约定的乙方账户，不得以机构变动、人员更替、政策调整等为由迟延付款，不得将采购文件和合同中未规定的义务作为向乙方付款的条件。具体合同价款支付时间在【政府采购合同专用条款】中约定。

13. 履约保证金

13.1 乙方应当以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交。

13.2 如果乙方出现【政府采购合同专用条款】约定情形的，履约保证金不予退还；如果乙方未能按合同约定全面履行义务，甲方有权从履约保证金中取得补偿或赔偿，且不影响甲方要求乙方承担合同约定的超过履约保证金的违约责任的权利。

13.3 甲方在项目通过验收后按照【政府采购合同专用条款】规定的时间内将履约保证金退还乙方；逾期退还的，乙方可要求甲方支付违约金，违约金按照【政府采购合同专用条款】规定支付。

14. 售后服务

14.1 除项目不涉及或采购活动中明确约定无须承担外，乙方还应提供下列服务：

(1) 货物的现场移动、安装、调试、启动监督及技术支持；

(2) 提供货物组装和维修所需的专用工具和辅助材料；

(3) 在【政府采购合同专用条款】约定的期限内对所有的货物实施运行监督、维修，但前提条件是该服务并不能免除乙方在质量保证期内所承担的义务；

(4) 在制造商所在地或指定现场就货物的安装、启动、运营、维护、废弃处置等对甲

方操作人员进行培训；

(5) 依照法律、行政法规的规定或者按照【政府采购合同专用条款】约定，货物在有效使用年限届满后应予回收的，乙方负有自行或者委托第三人对货物予以回收的义务；

(6) 【政府采购合同专用条款】规定由乙方提供的其他服务。

14.2 乙方提供的售后服务的费用已包含在合同价款中，甲方不再另行支付。

15. 违约责任

15.1 质量瑕疵的违约责任

乙方提供的产品不符合合同约定的质量标准或存在产品质量缺陷，甲方有权要求乙方根据【政府采购合同专用条款】要求及时修理、重作、更换，并承担由此给甲方造成的损失。

15.2 迟延交货的违约责任

(1) 乙方应按照本合同规定的时间、地点交货和提供相关服务。在履行合同过程中，如果乙方遇到可能影响按时交货和提供服务的情形时，应及时以书面形式将迟延的事实、可能迟延的期限和理由通知甲方。甲方在收到乙方通知后，应尽快对情况进行评价，并确定是否同意延长交货时间或延期提供服务。

(2) 如果乙方没有按照合同规定的时间交货和提供相关服务，甲方有权从货款中扣除误期赔偿费而不影响合同项下的其他补救方法，赔偿费按【政府采购合同专用条款】规定执行。如果涉及公共利益，且赔偿金额无法弥补公共利益损失，甲方可要求继续履行或者采取其他补救措施。

15.3 迟延支付的违约责任

甲方存在迟延支付乙方合同款项的，应当承担【政府采购合同专用条款】规定的逾期付款利息。

15.4 其他违约责任根据项目实际需要按【政府采购合同专用条款】规定执行。

16. 合同变更、中止与终止

16.1 合同的变更

政府采购合同履行中，在不改变合同其他条款的前提下，甲方可以在合同价款10%的范围内追加与合同标的相同的货物，并就此与乙方协商一致后签订补充协议。

16.2 合同的中止

(1) 合同履行过程中因供应商就采购文件、采购过程或结果提起投诉的，甲方认为有必要的，可以中止合同的履行。

(2) 合同履行过程中，如果乙方出现以下情形之一的：1. 经营状况严重恶化；2. 转移财产、抽逃资金，以逃避债务；3. 丧失商业信誉；4. 有丧失或者可能丧失履约能力的其他情形，乙方有义务及时告知甲方。甲方有权以书面形式通知乙方中止合同并要求乙方在合理期限内消除相关情形或者提供适当担保。乙方提供适当担保的，合同继续履行；乙方在合理期限内未恢复履约能力且未提供适当担保的，视为拒绝继续履约，甲方有权解除合同并要求乙方承担由此给甲方造成的损失。

(3) 乙方分立、合并或者变更住所的，应当及时以书面形式告知甲方。乙方没有及时告知甲方，致使合同履行发生困难的，甲方可以中止合同履行并要求乙方承担由此给甲方造成的损失。

(4) 甲方不得以行政区划调整、政府换届、机构或者职能调整以及相关责任人更替为由中止合同。

16.3 合同的终止

(1) 合同因有效期限届满而终止；

(2) 乙方未按合同约定履行，构成根本性违约的，甲方有权终止合同，并追究乙方的违约责任。

16.4 涉及国家利益、社会公共利益的情形

政府采购合同继续履行将损害国家利益和社会公共利益的，双方当事人应当变更、中止或者终止合同。有过错的一方应当承担赔偿责任，双方都有过错的，各自承担相应的责任。

17. 合同分包

17.1 乙方不得将合同转包给其他供应商。涉及合同分包的，乙方应根据采购文件和投标（响应）文件规定进行合同分包。

17.2 乙方执行政府采购政策向中小企业依法分包的，乙方应当按采购文件和投标（响应）文件签订分包意向协议，分包意向协议属于本合同组成部分。

18. 不可抗力

18.1 不可抗力是指合同双方不能预见、不能避免且不能克服的客观情况。

18.2 任何一方对由于不可抗力造成的部分或全部不能履行合同不承担违约责任。但迟延履行后发生不可抗力的，不能免除责任。

18.3 遇有不可抗力的一方，应及时将事件情况以书面形式告知另一方，并在事件发生后及时向另一方提交合同不能履行或部分不能履行或需要延期履行的详细报告，以及证明不可抗力发生及其持续时间的证据。

19. 解决争议的方法

19.1 因本合同及合同有关事项发生的争议，由甲乙双方友好协商解决。协商不成时，可以向有关组织申请调解。合同一方或双方不愿调解或调解不成的，可以通过仲裁或诉讼的方式解决争议。

19.2 选择仲裁的，应在【**政府采购合同专用条款**】中明确仲裁机构及仲裁地；通过诉讼方式解决的，可以在【**政府采购合同专用条款**】中进一步约定选择与争议有实际联系的地点的人民法院管辖，但管辖法院的约定不得违反级别管辖和专属管辖的规定。

19.3 如甲乙双方有争议的事项不影响合同其他部分的履行，在争议解决期间，合同其他部分应当继续履行。

20. 政府采购政策

20.1 本合同应当按照规定执行政府采购政策。

20.2 本合同依法执行政府采购政策的方式和内容，属于合同履行验收的范围。甲乙双方未按规定要求执行政府采购政策造成损失的，有过错的一方应当承担赔偿责任，双方都有过错的，各自承担相应的责任。

20.3 对于为落实中小企业支持政策，通过采购项目整体预留、设置采购包专门预留、要求以联合体形式参加或者合同分包等措施签订的采购合同，应当明确标注本合同为中小企业预留合同。其中，要求以联合体形式参加采购活动或者合同分包的，须将联合协议或者分包意向协议作为采购合同的组成部分。

21. 法律适用

21.1 本合同的订立、生效、解释、履行及与本合同有关的争议解决，均适用法律、行政法规。

21.2 本合同条款与法律、行政法规的强制性规定不一致的，双方当事人应按照法律、行政法规的强制性规定修改本合同的相关条款。

22. 通知

22.1 本合同任何一方向对方发出的通知、信件、数据电文等，应当发送至本合同第一部分《政府采购合同协议书》所约定的通讯地址、联系人、联系电话或电子邮箱。

22.2 一方当事人变更名称、住所、联系人、联系电话或电子邮箱等信息的，应当在变更后3日内及时书面通知对方，对方实际收到变更通知前的送达仍为有效送达。

22.3 本合同一方给另一方的通知均应采用书面形式，传真或快递送到本合同中规定的对方的地址和办理签收手续。

22.4 通知以送达之日或通知书中规定的生效之日起生效，两者中以较迟之日为准。

23. 合同未尽事项

23.1 合同未尽事项见【政府采购合同专用条款】。

23.2 合同附件与合同正文具有同等的法律效力。

第三节 政府采购合同专用条款

第二节 第 1.2 (6) 项	联合体具体要求	本项目不适用
第二节 第 1.2 (7) 项	其他术语解释	无
第二节 第 4.4 款	履约验收中甲方提出异议或作出说明的期限	30 工作日
第二节 第 4.6 款	约定甲方承担的其他义务和责任	无
第二节 第 5.4 款	约定乙方承担的其他义务和责任	无
第二节 第 6.1 款	履行合同义务的顺序	无
第二节 第 7.1 款	包装特殊要求	无
	指定现场	宁夏回族自治区文化馆指定地点,乙方确保收到甲方通知后将货物送到指定地点(具体地点双方协商)。
第二节 第 7.2 款	运输特殊要求	无
第二节 第 7.3 款	保险要求	货物实物移交甲方前,乙方承担货物保险责任。
第二节 第 8.2 (1) 项	质量保证期	验收通过后3年
第二节 第 8.2 (3) 项	货物质量缺陷响应时间	72 小时
第二节 第11.1款	其他应当保密的信息	无
第二节 第 12.2 款	合同价款支付时间	
第二节 第 13.2 款	履约保证金不予退还的情形	无
第二节 第 13.3 款	履约保证金退还时间及逾期退还的违约金	无
第二节 第 14.1 (3) 项	运行监督、维修期限	验收通过后 3 年

第二节 第 14.1 (5) 项	货物回收的约定	无
第二节 第 14.1 (6) 项	乙方提供的其他服务	售后服务: 乙方有完善的服务体系, 有能力提供持续的售后服务。 乙方负责系统安装和调试以及操作人员培训, 并制定详细的培训计划, 使操作人员能独立进行管理、操作、维护和故障处理等工作, 做好相关记录及技术文档收集整理, 待验收合格后移交给甲方。
第二节 第 15.1 款	修理、重作、更换相关具体规定	接到甲方通知后 72 小时内完成修理, 如无法修理则在 72 小时内完成重作或更换。
第二节 第 15.2 (2) 项	迟延交货赔偿费	除不可抗力或经过甲方同意推迟交货期, 乙方未能按合同要求按时交货, 延误一天按合同货款的 1%收取违约金, 违约金总金额不得超过合同总价的 10%。
第二节 第 15.3 款	逾期付款利息	
第二节 第 15.4 款	其他违约责任	
第二节 第 19.2 款	解决争议的方法	因本合同及合同有关事项发生的争议, 按下列第 <u>2</u> 种方式解决: (1) 向_____仲裁委员会申请仲裁, 仲裁地点为_____; (2) 向 <u>甲方所在地</u> 人民法院起诉。
第二节 第 23.1 款	其他专用条款	本合同所附文件、清单、承诺书及补充协议均为合同不可分割的部分。

第七章 响应文件格式

目 录

- 一、封面
- 二、响应函
- 三、响应一览表
- 四、响应价格明细表
- 五、评审因素和内容响应详情
- 六、资格证明文件
- 七、符合性审查响应详情

封面

货物类政府采购

磋商响应文件

项目名称：_____

项目编号：_____

响应供应商：（签章）_____

_____年____月____日

一、响应函

致：（采购人/采购代理机构名称）

我（单位/本人，以下统称我方）自愿参加（项目名称、采购编号）的响应，并做出如下承诺：

一、我方授权（姓名和职务）代表我方（响应供应商的名称）全权处理本项目磋商的有关事宜。

二、我方愿意按照采购文件规定的各项要求，向采购人提供所需的服务和相关配套的货物（工程），我方投标价为人民币（大写）：_____；（小写）：_____

我方愿意按照采购文件规定的各项要求，向采购人提供所需的货物和相关服务。

三、我方已详细审查全部采购文件，包括所有补充通知（如有），完全理解并同意放弃对这方面有不明、误解的权利。

四、我方已提供供应商须知规定的全部响应文件，包括纸质版文件_____份，电子版文件_____份。

五、我方承诺：自磋商响应截止时间至本项目发布成交公告为止，撤销响应的、或者成交后不依法与采购人签订合同、或者成交后不按照本采购文件规定缴纳招标代理费的，我方将向采购人、采购代理机构支付相应的违约赔偿金（不低于磋商响应保证金的金额）。

六、我方愿意按照采购文件的要求，提供与项目有关的所有文件资料，并保证我方所有文件资料的合法性、真实性、完整性和准确性。

七、一旦我方被确定为成交供应商，我方将严格履行合同规定的责任和义务，保证于合同签订生效后按照约定时间完成项目，并交付采购人验收。

供应商：_____（盖公章）

地址：_____

电话：_____ 传真：_____

电子邮件：_____ 邮编：_____

法定代表人或委托代理人（签字或签章）：_____

日期：_____

二. 响应一览表

项目名称	
项目编号	
投标价格	人民币小写(元): _____ (项目报价方式为总价招标的填写此栏)
	人民币大写: _____ (项目报价方式为总价招标的同时填写此栏)
合同履行期限	
磋商有效期	
备 注	<p>1. 投标价格为供应商考虑各种因素 (含折扣、优惠等) 的最终报价。</p> <p>2. 投标人提出的赠送不作为评标依据。</p>

供应商: _____ (盖章)

年 月 日

三. 投标价格明细表

(货物类)

序号	产品名称	品牌、规格型号	制造商	单价 (元) /费率 (%) / 折扣 (折)	数量	总价 (元)	中小企业 (中型/ 小型/ 微型)	节能环保 (是/ 否)	节能环保证书编号及有效期	强制采购产品 (是/ 否)	强制采购产品证书编号及有效期
1											
2											
3											
4											
5											
6											
7											
8											
...											
合计											

注: 节能环保产品及强制采购产品须提供对应证书扫描件附于电子磋商响应文件中对应模块中并加盖投标供应商签章, 未按要求提交证书

的节能环保和强制采购产品均不予认可。

投标供应商：_____（签章）

法定代表人或委托代理人(签字或签章)：_____

日期：_____

四、评审因素和内容响应详情

(一) 商务要求响应表

序号	商务条款	竞争性磋商文件规定	响应文件响应	偏离 情况	备注
		商务条款要求	商务条款响应		
1	采购标的交付（实 施）的时间（期限）				
2	采购标的交付地点 （范围）				
3	付款条件（进度和 方式）				
4	包装和运输方式				
5					
6					
7					
8					
9					
...	

注：如响应内容较多可在表格中填写基本响应内容，在本表后附件中上传详细响应内容或相关资料（包括但不限于佐证材料或供应商自行认为需要提供的相关资料）扫描件。

供应商：_____（签章）

法定代表人或委托代理人(签字或签章)：_____

日期：_____

附件：

(二) 技术要求响应表

序号	标的名称	竞争性磋商文件规定	响应文件响应情况	偏离 情况	备注 (页码)
		技术、参数指标要求	技术、参数指标响应		
1					
2					
3					
4					
5					
...

注: 如响应内容较多可在表格中填写基本响应内容, 在本表后附件中上传详细响应内容或相关资料 (包括但不限于佐证材料或供应商自行认为需要提供的相关资料) 扫描件。

供应商: _____ (签章)

法定代表人或委托代理人(签字或签章): _____

日期: _____

附件：

(三) 类似业绩

注：竞争性磋商文件评审因素中未要求提供类似业绩的可不提供。

（四）售后服务

注：投标供应商应根据竞争性磋商文件采购内容及评审因素中售后服务条款提供。

（五）节能、环保产品明细表

节能产品明细表

序号	产品名称	制造商名称	品牌	规格型号	国家节能标志认证证书编号	节能产品认证证书有效期

注 1：节能产品依据财政部、发展改革委发布的《节能产品政府采购品目清单》《财库（2019）19 号》中非加“★”项确定；

注 2：政府强制采购节能产品无须填写本表；

注 3：投标供应商须在本表附件中上传国家节能产品认证证书扫描件并电子签章，同时按以上要求填写明细表，否则不享受相关优先采购政策。

附件：

环境标志产品明细表

序号	产品名称	制造商名称	品牌	规格型号	中国环境标志认证证书编号	环境标志认证证书有效期

注 1：环境标志产品依据财政部、发展改革委发布的《环境标志产品政府采购品目清单》《财库（2019）18 号》确定；

注 2：如所报产品为环境标志产品，必须按照规定格式逐项填写；

注 3：投标供应商须在本表附件中上传国家环境标志产品认证证书扫描件并电子签章，同时按以上要求填写明细表，否则不享受相关优先采购政策。

附件：

（六）其他评审因素内容

注：投标响应供应商应根据竞争性磋商文件采购内容及评审因素中其他内容条款提供。

五、资格证明文件

(一) 具有独立承担民事责任的能力证明材料

具有独立承担民事责任的能力	如投标供应商是企业（包括合伙企业），应提供在工商部门注册的有效“企业法人营业执照”或“营业执照”；如是事业单位，应提供有效的“事业单位法人证书”；非企业专业服务机构的，应提供执业许可证等证明文件；是个体工商户，应提供有效的“个体工商户营业执照”；自然人，应提供有效的自然人身份证明。
---------------	---

(二) 法人/负责人/自然人身份证明及授权委托书

授权委托书	法人/负责人授权委托书、法人及被授权人身份证复印件（法定代表人直接投标可不提供，但须提供法定代表人身份证复印件）
-------	--

法人/负责人身份证明

致： （采购人/采购代理机构名称）

（姓名） 现任（供应商名称）、（担任） 职务，为法定代

表人（企业或单位负责人），特此证明。

法定代表人身份证号： _____

法定代表人联系电话： _____

法定代表人签字： _____

供应商： _____（签章）

日期： _____年____月____日

注： 自然人可以只附身份证，不填写本表。

附： 法定代表人/企业或单位负责人法人身份证（正反面）

身份证正面

身份证反面

法定代表人授权委托书

致：（采购人/采购代理机构名称）

本授权书声明：（供应商名称）的（法人代表姓名、职务）授权（被授权人的姓名、职务）为我方就（采购项目名称）、（标段）项目投标活动的合法代理人，以我方名义全权处理与该项目有关的一切事务。

本授权书于____年____月____日签字生效, 特此声明。

供应商（签章）：_____

法定代表人（签字或签章）：_____

身份证号：_____

联系电话：_____

委托代理人（签字或签章）：_____

身份证号：_____

联系电话：_____

注：自然人投标的或法定代表人投标的无需提供授权委托书。

附：被授权人身份证（正反面）



(三) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度承诺书

具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	提供书面承诺或声明，或提供相应证明材料。
---------------------	----------------------

致： （采购人/采购代理机构名称）

我单位在参与 （项目名称）（项目编号：_____） 项目的政府采购活动中承诺如下：

我单位具有《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》及采购文件资格要求规定的良好的商业信誉和健全的财务会计制度。

若我单位以上承诺不实，自愿承担提供虚假材料谋取中标、成交的法律责任。

供应商： _____（签章）

法定代表人或委托代理人(签字或签章)： _____

日期： _____

说明： 投标供应商可自行选择是否提供本承诺函，若不提供本承诺函，应按《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》及采购文件资格要求提供相应的证明材料。

（投标供应商承诺良好的商业信誉和健全的财务会计制度；若为联合体投标，联合体各方均需提供承诺书）

（四）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺书

具有履行合同所必需的设备和专业技术能力	提供书面承诺或声明，或提供相应证明材料。
---------------------	----------------------

致： （采购人/采购代理机构名称）

我单位在参与 （项目名称）（项目编号：_____） 项目的政府采购活动中承诺如下：

我单位具有《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》及采购文件资格要求规定的履行合同所必需的设备和专业技术能力。

若我单位以上承诺不实，自愿承担提供虚假材料谋取中标、成交的法律责任。

供应商： _____（签章）

法定代表人或委托代理人(签字或签章)： _____

日期： _____

（五）依法缴纳社会保障资金的缴纳记录和税收的承诺书

有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	提供书面承诺或声明，或提供相应证明材料。
---------------------	----------------------

致：（采购人/采购代理机构名称）

我单位在参与（项目名称）（项目编号：_____）项目的政府采购活动中承诺如下：

我单位具有《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》及采购文件资格要求规定的依法缴纳社会保障资金和税收的良好记录。

若我单位以上承诺不实，自愿承担提供虚假材料谋取中标、成交的法律责任。

供应商：_____（签章）

法定代表人或委托代理人（签字或签章）：_____

日期：_____

说明：投标供应商可自行选择是否提供本承诺函，若不提供本承诺函，应按《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》及采购文件资格要求提供相应的证明材料。

（投标供应商承诺依法缴纳社会保障资金和税收；若为联合体投标，联合体各方均需提供承诺书）

（六）参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的
承诺书

参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录	提供书面承诺或声明，或提供相应证明材料。
-----------------------------	----------------------

致： （采购人/采购代理机构名称）

我单位在参与 （项目名称）（项目编号：_____） 项目的政府采购活动中承诺如下：

我单位符合《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》及采购文件资格要求规定的“参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录”的要求。

若我单位以上承诺不实，自愿承担提供虚假材料谋取中标、成交的法律责任。

供应商： _____（签章）

法定代表人或委托代理人(签字或签章)： _____

日期： _____

说明： 投标供应商可自行选择是否提供本承诺函，若不提供本承诺函，应按《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》及采购文件资格要求提供相应的证明材料。

（申请人承诺参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录；若为联合体投标，联合体各方均需提供承诺书）

(七) 落实政府采购政策需满足的资格要求

1、中小企业声明函（货物）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）（标段）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称）¹，属于（采购文件中明确的所属行业）；制造商为（企业名称），从业人员（ ）人，营业收入为（ ）万元，资产总额为（ ）万元²，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；制造商为（企业名称），从业人员（ ）人，营业收入为（ ）万元，资产总额为（ ）万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商名称：_____（签章）_____

法定代表人或委托代理人（签字或签章）：_____

日期：_____

¹ 投标供应商需按提供的货物标的分别填写，未按规定填写的，视为未提供《中小企业声明函》。

² 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

注 1：应填写产品生产制造厂商。

注 2：磋商响应文件项目所属行业应与采购文件中明确的所属行业相一致。

注 3：专门面向中小企业采购项目本声明函为资格项，非专门面向中小企业采购项目依据竞争性磋商文件相关规定及本声明函内容进行价格扣除。

2、残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加贵单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物，或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商名称：_____（签章）

法定代表人或委托代理人（签字或签章）：_____

日期：_____

注 1：应填写产品生产制造厂商。

注 2：非残疾人福利性单位无须填写。

3、监狱企业声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）的规定，本单位为符合条件的监狱企业，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商名称：_____（签章）

法定代表人或委托代理人（签字或签章）：_____

日期：_____

注 1：应填写产品生产制造厂商。

注 2：非监狱企业无须填写。

4、政府强制采购节能产品明细表

序号	产品名称	制造商名称	品牌	规格型号	国家节能标志认证证书编号	节能产品认证证书有效期

注 1：政府强制采购节能产品依据财政部、发展改革委发布的《节能产品政府采购品目清单》《财库（2019）19 号》中带“★”项确定；

注 2：投标供应商应根据竞争性磋商文件中政府强制采购节能产品项选择节能产品进行投标，竞争性磋商文件中未要求的无须填写；

注 3：投标供应商须在本表附件中上传国家节能产品认证证书扫描件并电子签章，同时按以上要求填写政府强制采购节能产品明细表。

附件：

（八）本项目的其他资格要求

六、符合性审查响应详情

(一) 联合体投标声明函

致： (采购人/采购代理机构名称)

我方郑重声明，我单位与_____组建联合体参与本项目投标，联合体各方未再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加本项目同一合同项下的投标，如有虚假，我方愿承担相关法律责任。

供应商名称： _____ (签章)

法定代表人或委托代理人(签字或签章)： _____

日期： _____

注： 不接受联合体投标项目及非联合体投标供应商无须填写。

(二) 投标供应商关联性企业说明

1、与投标供应商存在关联企业明细表

序号	单位名称	关联关系
1		
2		
...		

投标供应商名称：_____（签章）

法定代表人或委托代理人(签字或签章)：_____

日期：_____

注：投标供应商存在“单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商”时，应据实填写 1 明细表。

2、声明函

致： （采购人/采购代理机构名称）

我方郑重声明，我单位不存在与本单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的其他相关单位，如有虚假，我方愿承担相关法律责任。

供应商名称： _____（签章）

法定代表人或委托代理人(签字或签章)： _____

日期： _____

注： 与投标供应商无关联企业情形的须提供 2 声明函。

（三）投标供应商未对本项目提供过有关服务的声明函

致：（采购人/采购代理机构名称）

我单位在参与（项目名称）（项目编号：_____）项目的政府采购活动中声明如下：

我单位没有为本项目提供过整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务。

若我单位以上承诺不实，自愿承担提供虚假材料谋取中标、成交的法律责任。

投标供应商：_____（签章）

法定代表人或委托代理人(签字或签章)：_____

日期：_____

(四) 投标供应商对本项目报价的声明函

致： （采购人/采购代理机构名称）

我单位在参与 （项目名称）（项目编号：_____） 项目的政府采购活动中声明如下：

我单位报价为 _____，未超过本项目预算价（最高限价） _____。

我公司所报的价格明细在合同履行过程中是固定不变的，不以任何理由予以变更。

我公司磋商响应文件中无任何包含价格调整的要求。

若我单位以上声明不实，自愿承担提供虚假材料谋取中标、成交的法律责任。

供应商： _____（签章）

法定代表人或委托代理人(签字或签章)： _____

日期： _____

(五) 投标供应商对本项目竞争性磋商文件附加条件的声明函

致：（采购人/采购代理机构名称）

我单位在参与（项目名称）（项目编号：_____）项目的政府采购活动中声明如下：

我单位磋商响应文件中附加条件如下：

- 1、
- 2、
- 3、
- ...

若我单位以上声明不实，自愿承担提供虚假材料谋取中标、成交的法律责任。

供应商：_____（签章）

法定代表人或委托代理人(签字或签章)：_____

日期：_____

注 1：竞争性磋商文件中无附加条件的无须填写。

注 2：投标响应供应商应谨慎在竞争性磋商文件中提出附加条件，如提出的附加条件采购人无法接受，其投标将被认定为无效投标。

(六) 竞争性磋商文件中其他符合性审查内容

注：本模块包括竞争性磋商文件中其他（未提供即认定为无效投标）的条款。